

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO (ART. 59 D. LGS. N. 163/2006) PER LA FORNITURA DI FORNITURA DI MICROINFUSORI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO**

**CIG: 5960638 A13**

**G.U.R.I. n. 129 del giorno 10/11/2014.**

**Nuovo termine ricevimento offerte: 24/02/2015, ore 13.00**

**Termine pubblicazione chiarimenti (ricevuti in tempo utile): 16 febbraio 2015**

## **DISCIPLINARE**

### **1. OGGETTO DELLA GARA**

La presente procedura aperta è finalizzata alla individuazione di più operatori economici - nel numero di almeno tre e un massimo di cinque per ogni lotto - , con cui stipulare un unico accordo quadro ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 59 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., per la fornitura di microinfusori e relativo materiale di consumo , suddivisa in n. tre lotti, ad aggiudicazione separata, le cui tipologie e caratteristiche tecniche sono riportate nell'allegato capitolato speciale. Sono ammesse offerte riferite ad uno o più dei lotti di gara.

Gli operatori economici - nel numero di almeno tre e un massimo di cinque per ogni lotto -con cui stipulare l'accordo quadro saranno individuati in esito alla presente procedura di aggiudicazione, condotta mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri indicati nell'art. 3.1 del presente disciplinare di gara, che , previa valutazione di corrispondenza alle specifiche tecniche richieste, avranno formulato, per ciascun prodotto di gara, prezzi complessivi in ribasso rispetto a quelli posti a base di gara, sotto riportati:

LOTTO n°1 Descrizione: microinfusori per insulina

Microinfusori

€ 5.500,00

serbatoi

€ 7,00

set infusionali

€ 18,00

LOTTO n° 2 Descrizione: microinfusori per insulina dotati di sistema di gestione esterno della pompa

Microinfusori

€ 5.000,00

serbatoi

€ 5,00

set infusionali

€ 18,00

LOTTO n°3 Descrizione: microinfusori per insulina integrati con sistema di monitoraggio in continuo della glicemia

Microinfusori

€ 5.500,00

serbatoi

€ 5,00

set infusionali

€ 18,00

sensori

€ 80,00

#### **1.1. CARATTERISTICHE DELL'ACCORDO QUADRO**

L'accordo quadro non fissa i quantitativi di fornitura - che restano dipendenti esclusivamente dalle esigenze delle strutture sanitarie utilizzatrici - ma solo il loro prezzo e tipologia. Pertanto l'Impresa aggiudicataria dovrà consegnare le quantità e le tipologie effettivamente necessarie e richieste dall'Azienda senza muovere eccezioni di sorta, ciò nei limiti dell'importo dell'accordo quadro.

Con gli operatori economici sottoscrittori dell'accordo quadro saranno stipulati, nel periodo di validità dell'accordo, specifici contratti di fornitura alle condizioni proposte.

Con gli operatori economici sottoscrittori dell'accordo quadro saranno stipulati, nel periodo di validità dell'accordo, specifici contratti di fornitura, con i criteri riportati nel capitolato di gara.

Per articoli della medesima tipologia e non presenti nell'accordo quadro, l'Amministrazione attiverà un nuovo formale confronto competitivo tra tutti i sottoscrittori dell'accordo quadro al cui esito si procederà ad una integrazione dell'accordo quadro, i cui contratti di fornitura saranno, quindi, aggiudicati con le modalità sopra descritte.

L'importo dell'accordo quadro e, quindi la somma dei singoli contratti/ordinativi di fornitura per tutti i lotti di gara, non sarà superiore, nel periodo di durata contrattuale, a 2.000.000,00 (iva esclusa) e gli operatori economici, con la sottoscrizione dell'accordo quadro, si impegnano ad accettare tali ordinativi alle condizioni economiche e contrattuali stabilite, sino alla concorrenza del valore sopra riportato.

L'amministrazione, tuttavia, non assume alcun impegno a raggiungere tale importo né a raggiungere alcun valore minimo che, pertanto, potrà essere anche pari zero.

La durata dell'accordo quadro è stabilita in 48 mesi, decorrenti dalla data di sua sottoscrizione e, **comunque, sino all'esaurimento del valore dell'accordo quadro.** L'Amministrazione si riserva di avviare l'esecuzione d'urgenza.

L'Amministrazione si riserva, altresì, ricorrendone la necessità, di prorogare l'Accordo quadro per un ulteriore periodo di mesi sei, nonché di estenderne l'importo per un valore non superiore al 20 %. Il valore della gara, pertanto, ai fini del calcolo del valore del contributo da corrispondere all'AVCP, comprende anche il valore delle suddette opzioni e risulta pari ad € 2.650.000,00, iva esclusa. La Ditta non ha alcun diritto alla attivazione delle suddette opzioni, le quali restano nella esclusiva discrezionalità dell'Amministrazione.

La fornitura potrebbe essere interrotta nei seguenti casi:

- qualora, nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP S.p.A.), ai sensi dell'articolo 26 della Legge n. 488/1999, aggiudicasse la fornitura di prodotti di cui alla presente gara a condizioni economiche più vantaggiose;
- qualora decisioni motivate da parte della stazione appaltante in relazione al concreto dispiegarsi dell'attività gestionale portino alla totale esclusione ovvero al parziale utilizzo dei prodotti oggetto della gara.

#### **1.4. NORME GENERALI**

Trattandosi di fornitura che non comporta rischi da interferenza, gli oneri della sicurezza sono stimati pari a zero euro. Si applica l'art. 39 del DL 90/2014, per il quale la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2, ovvero in ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

Non sono soggette a regolarizzazione e, pertanto, comportano esclusione, gli inadempimenti del concorrente tali da rendere l'offerta irricevibile, quali la presentazione fuori termine, la non integrità del plico tale da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte, la mancata sottoscrizione dell'offerta o l'incertezza sul contenuto e provenienza dell'offerta, l'apposizione di termini o condizioni all'offerta, offerte alternative o incomplete.

Analogamente, non è suscettibile di regolarizzazione l'offerta tecnica e l'offerta economica e gli elementi loro componenti.

**La misura della sanzione ivi prevista è fissata all'1 per mille del valore dell'accordo quadro.**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei Contratti e della delibera attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 111 del 20 dicembre

2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

### **SEZIONE I - MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere inserita in un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico dovrà pervenire al seguente indirizzo:

AZIENDA USL DI PESCARA – UFFICIO PROTOCOLLO – VIA R. PAOLINI, 35 – 65124 PESCARA

entro e non oltre il termine delle ore 13.00 del giorno 14 gennaio 2015, ore 13,00.

Al fine della identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare, l'indicazione della ditta/denominazione sociale/ragione sociale dell'Impresa/RTI/Consorzio offerente e la seguente dicitura " Oggetto: PROCEDURA APERTA finalizzata alla conclusione di un ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA DI MICROINFUSORI E RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO - OFFERTA".

**Sui plichi dovrà altresì essere incollato il codice a barre presente sul documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS.**

Il plico dovrà contenere, TRE BUSTE, chiuse e sigillate sui lembi di chiusura con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

- 1) LA BUSTA DI OFFERTA ECONOMICA
- 2) LA BUSTA DI OFFERTA TECNICA
- 3) LA BUSTA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

**1) LA BUSTA DI OFFERTA ECONOMICA** (una per ciascun lotto di partecipazione), dovrà recare all'esterno l'indicazione della ditta/denominazione sociale/ragione sociale dell'Impresa/RTI/Consorzio offerente e la dicitura "OFFERTA ECONOMICA – LOTTO N. \_\_\_".

L'offerta economica, redatta in lingua italiana, in cifre ed in lettere, senza riserve né condizioni, valida per 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione della stessa e regolarizzata ai fini della legge sul bollo, contenente i dati identificativi dell'Impresa e recante la sottoscrizione del Rappresentante Legale o di altra persona autorizzata all'impegno, dovrà contenere:

- 1) numero di riferimento del lotto e posizione di lotto ;
- 2) codice commerciale ed eventuale nome commerciale dei prodotti offerti. L'offerta economica di prodotti eventualmente descritti con codice commerciale costituito dalla prima parte in chiaro seguita da un codice di tipo "XXX" dovrà indicare i codici con un livello di dettaglio utile a riconoscere in maniera inequivocabile ogni

dispositivo ricompreso nel "XXX"

- 3) numero di pezzi per confezione;
- 4) prezzo unitario espresso in cifre ed in lettere fino alla seconda cifra decimale, prescindendo dal confezionamento, in ribasso rispetto a quelli posti a base di gara. il prezzo unitario deve essere UNICO per tutti i modelli dei prodotti offerti per quella "posizione di lotto". Quindi, per ogni singola posizione di lotto, dovranno essere offerti, allo stesso prezzo, tutti i modelli di prodotto (nelle varie tipologie e misure) presenti nel catalogo ufficiale aggiornato depositato alla Camera di Commercio, rispondenti alla descrizione della posizione stessa.
- 5) aliquota IVA.
- 6) Per tutti i prodotti offerti dovrà essere specificato il relativo n° di iscrizione nel repertorio nazionale dei dispositivi medici e le motivazioni nei casi in cui questo non sia previsto come obbligatorio e, comunque, sempre il "codice commerciale prodotto" attribuito dal fabbricante oltre che quello assegnato dal fornitore.
- 7) La ditta concorrente dovrà indicare, nell'offerta economica, anche lo sconto percentuale unico che intende praticare per tutti gli accessori e materiale di consumo riconducibili ad ogni lotto e non richiesti nel capitolato. Tale catalogo dovrà essere allegato all'offerta economica.

Si chiarisce che la percentuale di sconto offerta per questa fattispecie non sarà presa in considerazione ai fini della valutazione economica dell'offerta, ma sarà valida, quale valore di riferimento minimale, solo per l'eventuale acquisto di tali prodotti.

I prezzi/sconti proposti, si intendono comprensivi di ogni spesa ed onere (trasporto, imballo, confezione, ecc) IVA ESCLUSA, per merce resa franco magazzino all'indirizzo indicato dalla ASL .

E' facoltà delle ditte concorrenti presentare offerta per tutti o solo alcuni lotti oggetto di gara.

L'offerta economica dovrà essere presentata anche in formato elettronico tipo file Excel e contenuta in CD da inserire nella busta di offerta economica.

2) LA BUSTA DI OFFERTA TECNICA (una per ciascun lotto di partecipazione) dovrà recare all'esterno l'indicazione della ditta/denominazione sociale/ragione sociale Impresa/RTI/Consorzio offerente e la dicitura "OFFERTA TECNICA (lotto n. )".

**A-** Le Imprese, dovranno produrre la seguente documentazione tecnica,

A.1 Schede tecniche di ciascun prodotto offerto in lingua italiana o con traduzione allegata, nelle quali devono essere chiaramente indicati tutti gli elementi necessari ed indispensabili all'individuazione dei requisiti dei prodotti, ed in particolare da esse si dovranno evincere:

- ragione sociale del produttore
- denominazione commerciale del prodotto

- controlli di qualità sulle materie prime e sul prodotto finito
- N° di unità per confezione
- N° di confezioni per unità minima di imballo ordinabile
- Classificazione Nazionale dei dispositivi medici ultimo livello di CND
- Numero di iscrizione nel Repertorio dei DM del Ministero della Salute
- dichiarazione sulla destinazione d'uso del prodotto e dichiarazione riguardante la classe di rischio ai sensi della direttiva 93/42
- dichiarazione dove richiesto che il prodotto sia latex free
- eventuali avvertenze per l'uso e lo stoccaggio
- modalità di smaltimento
- documentazione su eventuali incompatibilità con particolari sostanze ( ad es lubrificanti, solventi, ecc)

A.2- Foglio illustrativo con istruzioni per l'uso in lingua italiana

A.3. Dichiarazione di conformità CE redatta dal fabbricante o certificazione redatta dall' Organismo Notificato ai sensi della Direttiva 93/42 del 14/06/93 recepita con D.Lgs 46 del 24/02/97 e successivi aggiornamenti

L'offerta tecnica dovrà essere firmata dal Legale Rappresentante e, in caso di ATI, congiuntamente dai Legali Rappresentanti dei membri costituenti il Raggruppamento.

**Al fine di una più agevole consultazione da parte della Commissione Giudicatrice si richiede che tutta la documentazione tecnica richiesta e presentata venga rilegata o resa con pagine non facilmente asportabili per singola posizione di lotto di partecipazione.**

Ai fini della valutazione, la Commissione all'uopo incaricata si riserva di chiedere idonea campionatura.

3) LA BUSTA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (unica, indipendentemente dal numero dei lotti per i quali si partecipa), dovrà recare all'esterno l'indicazione della ditta/denominazione sociale/ragione sociale Impresa/RTI/Consorzio offerente e la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Si premette, che in considerazione della tipologia di procedura posta in essere ( accordo quadro finalizzato alla acquisizione di prodotti soggetti a prescrizione clinica nel rispetto della libera scelta dei presidi medici utilizzati dai pazienti diabetici, secondo gli indirizzi emanati dall' O.M.S. e riconosciuti dal Ministero della Salute, con Decreto Ministeriale 27/08/1999 n. 332, per gli adempimenti di cui al presente paragrafo, normalmente previsti a pena di

esclusione nelle procedure di gara, sarà possibile la eventuale regolarizzazione postuma, al fine di assicurare gli obiettivi istituzionali di cui sopra.

Tale busta dovrà contenere:

- A)** le “**scheda di autocertificazione**”, allegate al presente disciplinare debitamente compilate in ogni loro parte, sottoscritte e corredate, da fotocopia del documento di identità e/o di riconoscimento dei soggetti sottoscrittori.
- B)** Documento “PASSOE” rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.
- C)** documentazione comprovante la costituzione della garanzia a corredo dell’offerta (cauzione provvisoria), nelle modalità previste dall’art. 75 del D.Lgs. n. 163/06. La cauzione dovrà espressamente ricomprendere, tra le ipotesi di copertura e nell’importo, le fattispecie di cui all’art. 39 del D.L. n. 90/2014, convertito con la legge n. 114/2014. Si segnala che l’importo della cauzione relativo alle ipotesi sanzionatorie di cui al D.L. citato non è suscettibile di riduzione. L’importo sarà determinato come segue:
- 2% (o 1%, in ipotesi di riduzione) dell’importo derivante dalla divisione dell’importo dell’accordo quadro, al netto dell’iva, per il numero minimo di imprese ammissibili alla sua sottoscrizione (tre), arrotondato alla decina superiore (ovvero, € 700.000,00): valore cauzione € 14.000,00 (ovvero 7.000,00, in ipotesi di sua riduzione)
  - (fattispecie di cui all’art. 39, D.L. 90/204), 1 per mille dell’importo derivante dalla divisione dell’importo dell’accordo quadro, al netto dell’iva, per il numero minimo di imprese ammissibili alla sua sottoscrizione (tre), arrotondato alla decina superiore (ovvero, € 700.000,00): valore cauzione: 700,00 (non riducibile).

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:

1. In caso di partecipazione in forma singola, dall’Impresa offerente;
2. in caso di ATI costituita, dall’Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
3. in caso di ATI costituenda, da una delle Imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le Imprese raggruppande;

4. in caso di Consorzio ex art. 34 D Lgs 163/06 lettere b), c) ed e), dal Consorzio medesimo;
5. in caso di Consorzio costituendo, da una delle Imprese consorzianti con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le Imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della ASL;

La suddetta garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'Impresa dovrà documentare il requisito nei modi prescritti dalle norme vigenti (allegando originale del certificato ovvero copia con dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità e/o di riconoscimento in corso di validità – In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dall'Impresa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00 attestante il possesso di detta certificazione). In caso di ATI o di Consorzio ordinario di concorrenti, per poter fruire di tale beneficio, tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio, dovranno dichiarare il possesso del requisito e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti;

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita in contanti, dovrà essere allegato l'originale della quietanza del versamento rilasciata dalla Tesoreria (Banca CARISPAQ.) nella causale della quale deve essere indicata la ragione sociale del concorrente e la dicitura “ appalto per la fornitura in service di sistemi analitici automatizzati per i laboratori della Asl di Pescara - cauzione provvisoria”.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita a mezzo fideiussione bancaria o polizza assicurativa, la stessa dovrà:

a) essere prestata solo da:

- istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs 1/9/1993 n. 385;
- imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione;



- intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica;

b) citare espressamente l'oggetto della presente gara, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ciascuna cauzione sarà svincolata ai concorrenti entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

L'importo della garanzia dovrà comprendere, in aggiunta, anche quello relativo all'art. 39 del DL 90/2014, di importo pari all'1 per mille del valore dell'accordo quadro, non suscettibile di riduzione ai sensi dell'art 75 del D.Lgs 163/2006.

La garanzia dovrà espressamente riportare tale fattispecie di copertura.

In alternativa, il concorrente potrà presentare una Fidejussione bancaria o assegno circolare, a favore dell'Azienda sanitaria di Pescara, per l'importo previsto sopra, da valere per i casi di cui all'art. 39 del DL 90/2014, sopra descritti

**D) impegno di un fideiussore**, individuato fra i soggetti di cui all'art. 75 comma 3 del D.lgs. 163/2006, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.lgs. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario dell'appalto.

Nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione in forma bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questo punto A3 può far parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al predetto punto A2.

**E) versamento a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture**, a titolo di contribuzione gare per l'importo correlato al CIG della gara.

A tal fine si segnala che il pagamento relativo al contributo di cui sopra dovrà avvenire in uno dei seguenti modi consentiti dall'AVCP:

- on line, mediante carta di credito dei servizi VISA, Master Card, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "servizio riscossione" dell'Autorità e seguire le istruzioni a video ovvero il manuale del servizio; a riprova dell'avvenuto pagamento il concorrente dovrà allegare la stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "sistema di riscossione" della medesima;

- in contanti, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai abilitati al pagamento di bollette e bollettini; a riprova dell'avvenuto pagamento il concorrente dovrà allegare lo scontrino rilasciato dal punto di vendita ove si è effettuato il pagamento.

Il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo deve recare l'evidenza del Codice di Identificazione della procedura di gara (CIG).

L'Impresa è comunque tenuta a collegarsi al sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it) per consultare le istruzioni operative diramate dall'Autorità in merito alle modalità di pagamento del contributo.

Il Codice Identificativo della presente Gara (CIG) è \_\_\_\_\_.

**F)** Nella busta della documentazione amministrativa dovrà essere inserita anche una copia del presente disciplinare e del capitolato speciale debitamente firmati per accettazione in ogni pagina dal Legale Rappresentante o da altra persona autorizzata all'impegno. In caso di R.T.I. i predetti documenti dovranno essere firmati congiuntamente dai Legali Rappresentanti dei membri costituenti il Raggruppamento. Si precisa che anche questo adempimento non è richiesto a pena di esclusione per cui sarà consentita l'eventuale regolarizzazione postuma.

## **SEZIONE II - PROCEDURA**

### FASE 1

In seduta pubblica, prevista per il giorno \_\_\_\_\_ alle ore **10.00** presso la UOC ABS, IV piano largo Lama, 60, Pescara - il Seggio di gara, in composizione monocratica, procederà alla:

- apertura dei plichi;
- apertura busta della documentazione amministrativa;
- verifica della documentazione

Il seggio di gara si riserva di aggiornare la seduta pubblica qualora non fosse possibile completare i controlli ai fini dell'ammissione. Il soggetto che presiede la gara, in caso di inosservanze formali, non compromettenti la par condicio dei concorrenti, e nell'interesse della ASL, potrà invitare le Imprese, a mezzo apposita comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti presentati e delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 163/06.

### FASE 2

- in seduta pubblica: apertura buste offerta tecnica, lettura titoli documenti con relativa trascrizione a verbale;
- in seduta non pubblica: verifica di idoneità tecnico-qualitativa e attribuzione dei punteggi tecnici sotto riportati:

| CRITERI VALUTATIVI                       | RANGE PUNTEGGIO | SOTTOCRITERI  | RANGE PUNTEGGIO |
|--|-----------------|---|-----------------|
| Microinfusore: Funzionalità<br>da 0 a 50 |                 | 1) ergonomia intesa come il rapporto tra le caratteristiche di progettazione del prodotto e la sua efficacia /efficienza riferite ai parametri indicati nel capitolato (con esclusione delle caratteristiche di cui ai punti che seguono) e caratteristiche funzionali del sistema remoto | da 0 a 30       |
|  |                 | 2) numero di profili basali programmabili oltre al minimo dei tre richiesti nella sezione 1   | da 0 a 10       |
|  |                 | 3) numero di velocità di infusione basale impostabili oltre i 12 richiesti nella sezione 1  | da 0 a 10       |
|  |                 | 4) disponibilità di serbatoi di varia capacità o serbatoio adattabile a differenti volumi   | da 0 a 10       |
|  |                 | 5) visualizzazione sullo schermo di informazioni indicanti la quantità di insulina rimanente nel serbatoio  | da 0 a 5        |
|  |                 | 6) disponibilità di allarme bolo mancato/ interrotto e menù display per cambio set  | da 0 a 5        |

Stabilito in 100 il punteggio massimo, esso viene ripartito, distintamente per ciascun lotto di gara,

ne

i seguenti criteri di valutazione

- Criteri qualitativi: max punti 70
- Prezzo: max punti 30.

I criteri qualitativi sono dettagliati in sub criteri, riportati nell'Allegato B, allegata al presente disciplinare, previa verifica di conformità alle specifiche tecniche riportata nel capitolato speciale.

I punteggi saranno attribuiti secondo valutazioni discrezionali dei commissari, con riferimento alla seguente tabella:

| GRIGLIA DI VALUTAZIONE |   |
|------------------------|---|
| punteggio cent.le 0    | in caso di mancanza di documentazione necessaria per la valutazione del parametro considerato, e/o non assoluta corrispondenza a quanto richiesto |
| punteggio cent.le 0,25 | in relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "insufficiente"  |
| punteggio cent.le 0,70 | in relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "sufficiente"  |
| punteggio cent.le 0,75 | in relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "buono"  |
| punteggio cent.le 0,85 | in relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "distinto"   |
| punteggio cent.le 0,9  | In relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "ottimo";  |
| punteggio cent.le 1    | in relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "eccellente";  |

1. Il punteggio relativo alla qualità sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$Q(a) = \sum n (C_{mi} * C_a)$$

dove :

Q (a) = punteggio qualità attribuito all'offerta

(a) C<sub>mi</sub> = punteggio massimo attribuito al  
requisito (i)

C<sub>a</sub> = coefficiente attribuito all'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile da 1 a 0

$\sum n$  = sommatoria dei parametri.

I coefficienti attribuiti saranno poi trasformati in coefficienti definitivi, sempre compresi fra 1 e 0, rapportando il coefficiente più alto ad 1 ed attribuendo, in modo proporzionale, valori inferiori agli altri coefficienti. I coefficienti definitivi attribuiti ad ogni offerta valutata saranno poi moltiplicati per il punteggio massimo previsto per ogni parametro di valutazione, così come stabiliti nel capitolato speciale.

I punteggi ottenuti per ogni singolo parametro, saranno quindi sommati. Laddove nessuna offerta abbia ottenuto il punteggio massimo previsto (70 punti), si procederà alla seconda riparametrazione, attribuendo 0 punti all'offerta che ha ottenuto il punteggio più elevato e alle altre, punteggi direttamente proporzionali. Saranno escluse dall'aggiudicazione le offerte che a seguito di esame della Commissione non avranno raggiunto nella fase della valutazione della qualità un punteggio minimo di 42/70.

### FASE 3

In seduta pubblica, previa comunicazione alle Imprese (con preavviso minimo di 2 giorni, al numero di fax indicato nella scheda di autocertificazione), della data e luogo di svolgimento, il Seggio di gara effettuerà la:

- comunicazione esiti giudizio idoneità tecnica
- apertura buste di offerta economica;
- attribuzione dei punteggi economici, con le modalità sotto riportate;
- determinazione dei punteggi complessivi e formazione, per ciascun lotto di gara, della graduatoria;

- individuazione degli operatori economici aggiudicatari e, pertanto, ammessi alla sottoscrizione dell'accordo quadro.

Il punteggio relativo al prezzo sarà assegnato, per ciascun lotto di gara, come segue:

$$P_{prezzo} = [1 - (1 - R_N)^{Exp}] \times P_{MAX}$$

Dove:

$$R_N = \frac{Base\ d'Asta - Prezzo\ Offerto}{Base\ d'Asta}$$

$$P_{MAX} = \text{Punteggio Prezzo massimo previsto (30)}$$

Exp = 5.

Nel caso in cui nessuna offerta economica ottenga il coefficiente 1 (uno), si procederà alla riparametrazione, rapportando il coefficiente più alto ad 1 ed attribuendo, in modo proporzionale, valori inferiori agli altri coefficienti. I coefficienti definitivi attribuiti ad ogni offerta valutata saranno poi moltiplicati per il punteggio massimo previsto (30 PUNTI).

Si precisa che i calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale.

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte in aumento sugli importi dei singoli lotti posti a base di gara.

Si precisa che la individuazione della soglia di anomalia dell'offerta, di cui all'art. 86, comma 2, del D.Lgs 163/2006 del D.Lgs 163/2006, sarà effettuata con riferimento ai punteggi "ante riparametrazione".

Il seggio di gara si riserva di sospendere e/o aggiornare le sedute di ogni fase del procedimento, per consentire l'effettuazione delle previste operazioni di controllo e/o valutazione.

NOTA BENE

Si applica l'art. 39 del DL 90/2014, per il quale "La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 50.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei

casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.».

### **SEZIONE III – ACCORDO QUADRO**

1. La presente procedura è riconducibile al c.d. **“Accordo quadro”** disciplinato dall’art. 59 del D.lgs. 163/2006 con particolare riferimento ai punti 5 e 6 del medesimo articolo. Di conseguenza, come già precisato nelle premesse del presente titolo, **la procedura NON è finalizzata all’individuazione di un unico aggiudicatario**, ma attraverso di essa si perverrà alla selezione di più soggetti ritenuti idonei a fornire alle Azienda USL i prodotti individuati nel capitolato speciale;
2. Nell’ambito dei soggetti idonei, le Unità Operative dell’ Azienda USL destinatarie della fornitura agiranno nei modi già illustrati nel capitolato di gara.
3. L'Azienda si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara o di riaprirne i termini senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo.
4. La sottoscrizione dell’accordo quadro non vincola in alcun modo la ASL all’acquisto di quantitativi minimi o predeterminati di beni e/o servizi, bensì da origine unicamente ad un obbligo per le Imprese accreditate di accettare gli ordinativi di forniture emessi dalla ASL e durante il periodo di validità del contratto.

### **SEZIONE IV - NORME A CARATTERE GENERALE**

**Cause di esclusione o non ammissione:**

**Si applica l’art. 39 del DL 90/2014.**

**Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.**

Le richieste di regolarizzazione o integrazione verranno inviate via fax al numero che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione o che, in mancanza di indicazione, potrà essere dedotto dai documenti presentati.

Si precisa che:

1. il termine di 10 giorni naturali e consecutivi è perentorio e decorre dalla data di invio della richiesta di integrazione;
2. l'esame dei documenti atti a chiarire quelli già in possesso del Seggio di gara avverrà in camera di consiglio; verrà cioè invitata a partecipare l'impresa obbligata a fornire i chiarimenti; è fatta salva per gli altri concorrenti la possibilità, a norma dei disposti di cui alla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., di acquisire il relativo verbale redatto dal Seggio di gara;
3. nel caso in cui l'impresa/RTC obbligata a fornire i chiarimenti non rispettasse il termine perentorio, non producesse i documenti chiarificatori o li producesse senza efficacia, stabilita e motivata dal Seggio di gara, l'impresa/RTC medesima verrà esclusa dal prosieguo della gara.
4. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta conveniente sotto il profilo economico, tecnico ed organizzativo.
5. L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione, nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti sotto il profilo tecnico-economico le offerte presentate. E' comunque fatto salvo, da parte dell'Azienda, ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca, abrogazione) che potrà essere attivato, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano avanzare richieste di risarcimento o altro. Qualora anticipatamente alla definizione del contratto sopravvengano obiettive circostanze di carattere ambientale ovvero sopravvenute e motivate ragioni di interesse pubblico che rendano impossibile l'esecuzione del contratto, l'Azienda si riserva la possibilità di rinunciare all'aggiudicazione, senza che sia dovuto all'aggiudicatario alcun ristoro.
6. L'Azienda si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara o di riaprirne i termini senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo.
7. In caso di mancanza di offerte, in presenza di offerte non valide o non appropriate, la gara sarà dichiarata deserta e si procederà successivamente all'aggiudicazione a mezzo di procedura negoziata (trattativa privata) a sensi dell'art. 57, comma 1 del D.lgs. 163/2006.
8. Il conferimento dell'aggiudicazione sarà effettuato previa adozione di apposito decreto del Direttore Generale. La graduatoria finale letta ai concorrenti in seduta pubblica rappresenta una mera proposta formulata dal Seggio di gara il quale adotterà i provvedimenti che riterrà più opportuni entro 30 giorni dalla lettura della graduatoria finale da parte del Seggio di Gara. La Ditta



che ha presentato la migliore offerta resta vincolata anche in pendenza dell'accettazione dell'offerta stessa da parte dell'Azienda e delle determinazioni del Direttore Generale.

9. Nulla spetterà alle ditte concorrenti a titolo di compenso per qualsiasi spesa ed onere da esse sostenute per la partecipazione alla gara.
10. In caso di offerte anormalmente basse, si procederà ai sensi della legislazione vigente. Di tutte le offerte presentate, ancorché non presentino i caratteri dell'anomalia, l'Azienda si riserva la facoltà di verificarne la congruità attraverso l'analisi delle informazioni che, di volta in volta ed in relazione alla tipologia del bene/servizio oggetto di gara, saranno richieste. Il mancato invio dei dati entro il termine assegnato comporterà l'esclusione dalla graduatoria.
11. L'aggiudicazione è vincolata all'accettazione, da parte della ditta prescelta, di eventuali modifiche che l'Azienda ritenga necessario introdurre rispetto alla proposta presentata in sede di gara, sempre che tali modifiche non comportino aggravio di oneri per l'Impresa aggiudicataria.

L' Impresa accreditata si obbliga:

- a fornire tutta la documentazione necessaria richiesta dalla ASL ai fini del perfezionamento contrattuale;
- a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla L. n. 136 del 13/8/2010.
- sospendere temporaneamente la procedura o rimandarla a successiva data - della quale sarà dato tempestivo avviso alle imprese concorrenti - qualora, nel corso del procedimento, si rendessero necessari chiarimenti consulenze, pareri, elaborazione di dati etc.;
- non dar luogo alla procedura, prorogarne i termini di scadenza, non dar luogo all' accordo quadro, senza che i concorrenti possano avanzare pretese al riguardo. In questa ipotesi la procedura s'intende come non effettuata, ritenendo comunque a carico dei concorrenti le spese per la partecipazione alla stessa;
- non accettare alcuna delle offerte per motivi di pubblico interesse.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo la ASL né all' accordo quadro né alla stipula del contratto, mentre le Imprese partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Per le modalità di esecuzione della fornitura, le condizioni, i controlli e quant'altro necessario alla definizione del presente appalto, si rimanda ai contenuti dell'allegato capitolato speciale.

## **SEZIONE V – INFORMATIVA E COMUNICAZIONI FRA LE PARTI**

Ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Testo Unico sulla Privacy) si informa che il trattamento dei dati raccolti sarà finalizzato allo svolgimento delle procedure di gara ed all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

Ai fini della tutela del diritto di accesso, il concorrente è tenuto ad indicare le parti dell'offerta contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibili a terzi. Tale indicazione dovrà essere adeguatamente motivata ed il concorrente dovrà allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela. La ASL garantirà comunque il diritto di accesso al concorrente sulla parte di documentazione che è stata oggetto di giudizio tecnico in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

E' designato quale Responsabile del procedimento, limitatamente alla fase ad evidenza pubblica, la Dr.ssa Tiziana Petrella.

Eventuali richieste di chiarimenti ed informazioni complementari, da formularsi via fax al n. 085 425 3024 oppure per posta elettronica all'indirizzo [tiziana.petrella@ausl.pe.it](mailto:tiziana.petrella@ausl.pe.it).

**La mancata conoscenza di eventuali chiarimenti ed informazioni complementari relativi alla procedura di gara sarà imputabile esclusivamente alle Imprese interessate.**

Termine pubblicazione chiarimenti (ricevuti in tempo utile): 30 dicembre 2014

Al presente disciplinare viene allegata la seguente documentazione:

- a) capitolato speciale Allegato D
- b) scheda di autocertificazione Allegati A), B) e C)

IL DIRETTORE DELLA UOC ABS

TIZIANA PETRELLA